



PROTOCOLO RETIRO DESDE SALA PRIMEROS AUXILIOS

El retiro desde la sala de primeros auxilios será gestionado por el personal de salud quien es el encargado de evaluar la condición de salud del estudiante y determinar su retiro del establecimiento educacional.

Los/as estudiantes de **PRIMER, SEGUNDO Y TERCER CICLO** (desde 7° básico hasta I medio) deben ser retirados por el apoderado académico o algún adulto responsable, lo cual debe ser indicado mediante vía telefónica y mail.

Para los estudiantes de **II a IV MEDIO**, se mantiene la indicación de ser retirados por los padres o adulto responsable, pero se extiende la posibilidad que el/la estudiante pueda retirarse del establecimiento educacional a su domicilio por cuenta propia, lo cual es una medida excepcional para los padres que presenten complicaciones con su retiro. Esta medida se llevará a cabo con previa atención del personal de salud, quienes evaluarán la condición de salud presente en el/la estudiante.

Para gestionar la solicitud de retiro personal del estudiante, se debe dar aviso en primera instancia mediante vía telefónica al personal de primeros auxilios (+569 50243641 o +569 32285218), además de enviar mail con autorización del retiro mencionando: nombre completo, curso y medio de transporte al domicilio a los siguientes correos: Encargada de sala primeros auxilios **Tania Rivas** (trivas@nsdc.cl), Coordinador de ciclo **Jorge Aranda** (jearanda@nsdc.cl) y encargado de convivencia **Francisco Valenzuela** (fvalenzuela@nsdc.cl).

- *Todos los retiros efectuados se informarán de forma diaria a el/la coordinador/a de ciclo y profesor/a Jefe.*
- *Cada estudiante que sea retirado o se retire del establecimiento desde sala de primeros auxilios, debe ser registrado en la recepción del Colegio.*

Equipo de Primeros Auxilios
Tania Rivas y Javiera Müller
